

Handleiding

Aanmelden planning systeem via de computer Stichting Plons

© Stichting Plons 2023



Woord vooraf

De afgelopen jaren is het planning systeem van Stichting Plons veranderd.

Het gebruiken van een nieuw professioneel planningsysteem is niet altijd eenvoudig gebleken. Zo is er bijvoorbeeld de extra uitdaging om regelmatig je wachtwoord te moeten wijzigingen.

Voor de coördinatoren geldt een extra stap bij het aanmelden. De twee-factor aanmelding. Dit is een extra code naast het eenvoudige wachtwoord en de gebruikersnaam. De twee-factor aanmelding beschrijven we apart in deze handleiding.

Deze drempels zijn er niet voor niets. In de wereld waarin wij leven ligt de cybercrimineel op de loer om misbruik te maken van door ons beheerde gegevens.

Ook aangescherpte privacy wetgeving waar alle bedrijven, verenigingen en stichtingen in Nederland aan moeten voldoen, maakten het in 2021 noodzakelijk ons planning systeem aan te passen.

Sommige vrijwilligers hebben moeite met inloggen op het planning systeem. We kunnen het aanmelden niet makkelijker maken maar wel zo goed mogelijk beschrijven. Daarvoor is deze handleiding.

En heb je hulp nodig? Twijfel dan niet om contact met ons te zoeken. We helpen je graag.



Pagina 1 - Handleiding, aanmelden via de computer



Het menu op de website van Stichting Plons

- a) Ga naar de website van Stichting Plons > <u>www.plons.nl</u>
- b) In het menu bovenaan het scherm, klik op > Login
- c) Binnen dit menu, klik op > Login Vrijwilligers Planning

Om aan te melden op het planning systeem van Stichting Plons heb je minimaal een gebruikersnaam en wachtwoord nodig. Deze heb je ontvangen via een e-mail op jouw eigen mail-adres.

Ga nu naar pagina 2

In onderstaande afbeelding een voorbeeld van het menu op de website van Stichting Plons



Pagina 2 - Handleiding, aanmelden via de computer



Aanmeldscherm van het planning systeem

- a) Vul bij het veld gebruikersnaam (stap A) je e-mail adres in.
- b) Vul bij het veld **wachtwoord (stap B)** je wachtwoord in, die je per e-mail hebt ontvangen of vul (indien je het al eens hebt veranderd) je eigen gekozen wachtwoord in.
- c) Klik nu op de grote blauwe knop, Inloggen (stap C)

Ben je bij Stichting Plons coördinator dan heb je toegang tot meer privacy gevoelige gegevens. Dan is aanmelden met alleen een gebruikersnaam en wachtwoord niet voldoende.

Op pagina 3 en 4 is beschreven hoe twee-factor authenticatie werkt om aan te melden.

Ben je geen coördinator en is dit je eerste aanmelding, lees dan na stap C veder vanaf pagina 5

In onderstaande afbeelding een voorbeeld van de drie stappen, zoals hierboven beschreven

PLONS	
Voor toegang tot deze pagina moet u inloggen bij Plons.	
Gebruikersnaam	Stap A
Wachtwoord	Stap B
Inloggen	Stap C
Onthoud mij	•
Uw wachtwoord vergeten?	
Stichting Plons-medewerker? Inloggen	

Pagina 3 - Handleiding, aanmelden via de computer



Je identiteit verifiëren met de Authenticator app is de tweefactor aanmelding (dit is alleen voor coördinatoren)

Na aanmelding met je gebruikersnaam en wachtwoord zie je mogelijk het scherm zoals hieronder afgebeeld. Dit is alleen het geval wanneer je binnen Plons de rol van **coördinator** hebt. Je kunt dan meer gegevens zien van de deelnemers, waardoor het binnen Salesforce noodzakelijk is je identiteit extra te controleren. Dit wordt twee-factor aanmelden genoemd.

Ben je bekend met het gebruik van een andere Authenticator zoals die van Google, dan kan de aanmelding van Salesforce ook worden gekoppeld binnen de Google Authenticator. Dit is een app op je smartphone.

Ziet je de onderstaande pagina niet, maar een pagina met instructie om de Salesforce Authenticator te installeren? **Ga dan eerst naar pagina 4** van deze handleiding en installeer en koppel de Salesforce Authenticator app op je mobiele telefoon.

Uw identiteit verifiëren
U probeert het volgende: Inloggen bij Plons . Om ervoor te zorgen dat Salesforce-account veilig is, moeten we uw identiteit verifiëren.
Gebruik de authenticator-app op uw mobiele apparaat om een verificatiecode te genereren.
Gebruikersnaam: robert@plons.nl Verificatiecode
Verifiëren

Pagina 4 - Handleiding, aanmelden via de computer



Installatie van de Salesforce Authenticator op je mobiele telefoon (eenmalig en alleen voor coördinatoren)

De Salesforce Authenticator is een app op je telefoon die codes maakt, die je nodig hebt naast het eigen wachtwoord bij het aanmelden op het planning systeem van Stichting Plons.

Deze vorm van aanmelden noemen we in het Nederlands: Twee-factor authenticatie. De eerste aanmeld factor is je wachtwoord, die je zelf kunt kiezen en wijzigen. De tweede factor is de code die je tijdens het aanmelden ziet op je mobiele telefoon in de Salesforce Authenticator App of bijvoorbeeld in de Google Authenticator.

Anno 2023 is twee-factor authenticatie (verificatie) bij aanmelden op websites waar gevoelige gegevens op staan verplicht gesteld door de privacy wetgeving (AVG).



Voor Android telefoon gebruikers, ga naar de Google Playstore en installeer de app Salesforce Authenticator. Je kunt deze herkennen aan het onderstaande blauwe Salesforce logo.



Voor Apple telefoon gebruikers, ga naar de Apple AppStore en installeer de app: Salesforce Authenticator. Je kunt deze herkennen aan het onderstaande blauwe Salesforce logo.



Wanneer de Salesforce Authenticator is geïnstalleerd moet deze worden gekoppeld aan de aanmeldingsprocedure van het Plons Planningsysteem. Let op: Dit kan op twee manieren.

Eerst start je de Salesforce Authenticator app op je mobiele telefoon. Tegelijk meld je je op je computer aan met gebruikersnaam en wachtwoord. Vervolgens kan onderaan het scherm in de app op je mobiele telefoon worden gekozen voor **"Een account toevoegen" (blauwe knop).**

Er zijn nu twee mogelijkheden:

- 1. Er komt in de app op je telefoon één of meerdere woorden in beeld die je eenmalig moet intikken op de computer. Zo is altijd duidelijk dat jij het bent, die inlogt.
- Er is ook een optie om een QR-code te scannen. Kies hiervoor de optie onderaan in de app op je telefoon "QR-code inscannen". Scan nu met de camera (die automatisch start) de QR-code die op het scherm van je computer staat afgebeeld. Nadat je de QR-code in het rode venster ziet, zal de Salesforce Authenticator zichzelf automatisch koppelen aan het planningsysteem van Stichting Plons.

Zodra de Authenticator is gekoppeld, kun je verder met aanmelden in het planning systeem van Plons.

Vanaf nu wordt bij iedere aanmelding om een unieke code gevraagd die op dat moment zichtbaar is in de Authenticator app op je mobiele telefoon. En nogmaals, dit is alleen voor **coördinatoren** omdat er meer privacy gevoelige gegevens van onze deelnemers zichtbaar zijn.

Pagina 5 - Handleiding, aanmelden via de computer



Eerste aanmelding en het accepteren van de vrijwilligersovereenkomst (eenmalig)

- a) Lees de vrijwilligersovereenkomst aandachtig door. Vrijwilliger zijn bij Plons is leuk maar komt ook met verantwoordelijkheden.
- b) Ben je akkoord met de vrijwilligersovereenkomst. Zet dan en vinkje bij akkoord en toets op de blauwe knop "volgende" (stap B).
- c) Accepteer je de overeenkomst niet. Laat het ons alsjeblieft weten. Je kunt nu niet aanmelden in het planning systeem.

In onderstaande afbeelding een voorbeeld van de vrijwilligersovereenkomst



Na acceptatie van de vrijwilligersovereenkomst ben je aangemeld op het planningsysteem.

Maak een keuze voor één of meerdere activiteiten en kies de rol die je wilt vervullen bij deze activiteit. Op de volgende pagina's kun je lezen hoe je dit kunt doen.

Pagina 6 - Handleiding, aanmelden via de computer



Kiezen en opgeven voor een activiteit.

- a) Wanneer je aangemeld bent in het planning systeem krijg je onderstaand scherm te zien.
- b) De activiteiten zijn op datum gesorteerd en door middel van de pijltjes aan de linker en rechterkant is het mogelijk om door de verschillende activiteiten heen te bladeren.
- c) Klik op één van de evenementen op je op te geven.
- d) Binnen de activiteit is er de mogelijkheid om je op te geven in een toegekende rol. Je bent bijvoorbeeld schipper, fokkenmaat of rescue. Op pagina 7 is te lezen hoe je dit kunt doen.

In onderstaand plaatje een voorbeeld de verschillende activiteiten.

Hoofd	lpagina Groepen				
		Zoek Evenementen			
Kom	ende evenementen Mijn Evenemer 2023-04-08 Materiaaldag	2023-04-18 Schoolzeilen	2023-04-20 Schoolzeilen	>	Punt B
	Te water laten van de Randmeren Floris de Nie	Schoolzeilen programma: 09:30 uur: Aanwezig en gezamenlijk voorbereiden 09:45/10:00 uur: Aankomst groep 10:15 uur: Aanvang zeilen, evt pauze halverwege in overleg met leerkrachten 13:00 uur: Groep vertrekt 13:15 uur: Materiaal met elkaar opruimen Bijzonderheden/mededelingen:	Schoolzellen programma: 09:30 uur: Aanwezig en gezamenlijk voorbereiden 09:45/10:00 uur: Aankomst groep 10:15 uur: Aanvang zellen, evt pauze halverwege in overleg met leerkrachten 13:00 uur: Groep vertrekt 13:15 uur: Materiaal met elkaar opruimen Bijzonderheden/mededelingen:		

Pagina 7 - Handleiding, aanmelden via de computer



Kiezen en opgeven voor een activiteit

- a) Om je in te schrijven voor deze activiteit, kies "Inschrijven" (Punt A)
- b) Kies de rol die je wilt vervullen bij deze activiteit (Punt B) en klik op "Volgende".
- c) Je ziet vervolgens een venster met de bevestiging dat je bent ingeschreven. Klik op "Beëindigen". (Punt C)

Hoofdpagina Groepen		B Ju		Q, 🌲 robert 🖗
Levenement 2023-05-25 Schoolzeil	len			+ Volgen Inschrijven
Begintijd Eindtijd Eindtijd 25-05-2023 09:30 25-05-202	Coördinator 3 13:30	Type School Schools	Evenementstatus Plaatsen vrij	Punt A
Naam evenement 2023-05-25 Schoolzeilen Beschrijving Schoolzeilen programma: 09:30 uur: Aarweizig en gezamenlijk voorbereiden 09:43/10:00 uur: Aarwang zeilen, evt pauze halverwege in overleg met leerkrachten 13:00 uur: Groep vertrekt 13:15 uur: Materiaal met elkaar opruinen Bijzonderheden/mededelingen: Begintijd 25-03-2023 09:30 Eindtijd 25-03-2023 13:30	Coördinator Vrijwilligenstatus Niet ingeschreven			▼ • C* Is februari 2023 on 11:10 ▼ Naam evenement 2023-05-25 Schoolzeilen (nog niet inschrijven) in 2023-05-25 Schoolzeilen. Image: Positief vinden Image: Positief vinden
Rol Schipper Schipper Schipper	Naam Status	Mobiel	C	
Fokkenmaat Exemand 2023-05-25 Schoolzeilen Exemptis 25-05-2023 09:30 25-05-2023 13:30	Condinator Type School Schools	Evenementstatus Plaatsen voj	[
Nameensenet Codributor 2003-00-25 schootzelien Wijwillgensta Beschrijkig Wijwillgensta 07-20 aux Aanveag en gezamelijk voorbereiden Niet ingesche voorbereiden 07-20 aux Aanveag en gezamelijk voorbereiden Niet ingesche voorbereiden 07-20 aux Aanveag en gezamelijk voorbereiden Niet ingesche voorbereiden 10-20 aux Aanveag en gezamelijk voorbereiden Siet ingesche voorbereiden 21-30 aux Aanveag en gezame	*Selecter ja Rol Schlipper Codrinatoren Prokkemaat Recue bemanning Vil dt ved in.	hrijven Punt E	berdev (Employed) heeft deze n retervari 2003 on 11-10 versmant 3-25 Schoolzellen (nag niet insch zellen funden	
25-05-2223 13:30 Vrijwilligers (8) Rol Naam Schoper Schoper	Status Mobiel	Telefon Bedarkt	Inschrijven Je bent ingeschreven	Punt C

Pagina 8 – Het is gelukt!



Heeft deze handleiding geholpen bij je aanmelding in het planning systeem, dan zijn we net zo blij als jij.

De meeste handelingen zijn gelukkig eenmalig. Zo kan er meer aandacht naar onze deelnemers. En daar doen we het voor!

Heb je meer hulp nodig? Twijfel dan niet om contact met ons op te nemen. We helpen je graag.

Liefst per e-mail aan info@plons.nl

Telefonisch of via whattsapp kan eventueel ook. Diana de Winter is bereikbaar via 06-51474316

